

муниципальное казенное учреждение отдел образования
муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан
(МКУ отдел образования МР Учалинский район РБ)

муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Дворец творчества» муниципального района Учалинский район
Республики Башкортостан
(МАУ ДО «Дворец творчества» МР Учалинский район РБ)

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МАУ ДО «Дворец творчества»

МР Учалинский район РБ



Н.Х. Ирмикимов

2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Педагогическом совете

муниципального автономного учреждения
дополнительного образования «Дворец
творчества» муниципального района
Учалинский район Республики Башкортостан

Настоящее Положение о Педагогическом совете (далее – Положение) муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Дворец творчества» муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 года №1008, другими нормативными актами Российской Федерации и Республики Башкортостан, Уставом Учреждения и другими локальными актами Учреждения.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и содержание деятельности Педагогического совета муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Дворец творчества» муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан.

1.2. Педагогический совет – коллегиальный орган управления, объединяющий педагогических работников Учреждения, созданный с целью реализации права педагогических работников на участие в управлении Учреждением и обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения, повышения эффективности образовательного процесса, внедрения в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников.

1.3. Каждый сотрудник Учреждения, занятый в образовательной деятельности (администрация Учреждения, методисты педагоги дополнительного образования, тренеры-преподаватели и другие педагогические работники) с момента приема на работу и до прекращения срока действия трудового договора являются членами Педагогического совета.

1.4. Деятельность членов Педагогического совета основывается на принципах обязательного участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. В своей деятельности Педагогический совет руководствуется законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан, нормативными и программными документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования Республики Башкортостан, Уставом Учреждения, другими локальными нормативными актами Учреждения, настоящим Положением.

1.6. Настоящее Положение принимается на заседании Педагогического совета и утверждается директором Учреждения. Изменения и дополнения в настоящее Положение рассматриваются и принимаются на заседаниях Педагогического совета.

1.7. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Задачи Педагогического совета

2.1. Реализация государственной политики по вопросам образования.

2.2. Выработка общих подходов к разработке и корректировке локальных актов и методических документов Учреждения.

2.3. Ориентация деятельности педагогического коллектива Учреждения на совершенствование образовательного процесса.

2.4. Определение перспективных направлений функционирования и развития Учреждения.

2.5. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива.

2.6. Образовательный, педагогический, психологический, социальный и др. мониторинг по определенным направлениям.

2.7. Внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

3. Организация деятельности Педагогического совета

3.1. Работой Педагогического совета руководит председатель, избранный на заседании открытым голосованием. Педагогический совет возглавляет директор Учреждения или его заместитель по учебно-воспитательной работе.

3.2. Секретарь Педагогического совета избирается из состава Педагогического совета Учреждения сроком на два года.

3.3. Педагогический совет Учреждения созывается по мере необходимости, но не реже двух раз за учебный год. Внеочередное заседание Педагогического совета проводится по инициативе директора, либо по требованию не менее одной третьей части педагогического коллектива.

3.4. Решения Педагогического совета являются обязательными для всего педагогического коллектива.

3.5. Решение Педагогического совета является правомочным, если на его заседании присутствуют не менее 2/3 от общего числа педагогических работников Учреждения.

3.6. Решения на заседаниях Педагогического совета принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании.

3.7. В случае равенства голосов решающим является голос директора Учреждения.

3.8. Решения Педагогического совета являются для коллектива Учреждения рекомендательными. Решения Педагогического совета, утвержденные директором Учреждения, являются обязательными для исполнения.

3.9. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор Учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

3.10. При Педагогическом совете могут работать малые педагогические советы, педагогические консилиумы, секции по направлениям работы, на которых корректируются текущие вопросы деятельности педагогических работников и детских объединений.

3.11. Время, место и повестка дня очередного заседания Педагогического совета сообщаются не позднее, чем за пять дней до дня его проведения.

4. Компетенции Педагогического совета

4.1. Организация и контроль выполнения Устава Учреждения.

4.2. Утверждение целей и задач деятельности Учреждения, плана их реализации.

4.3. Обсуждение и принятие программ развития Учреждения, образовательных программ, разрабатываемых Учреждением самостоятельно, локальных нормативных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса.

4.4. Утверждение плана работы Учреждения на учебный год.

4.5. Принятие дополнительных образовательных программ детских объединений.

4.6. Обсуждение и принятие локальных актов Учреждения, а также внесение в них изменений.

4.7. Рассмотрение вопросов деятельности детских объединений и подведение итогов работы за прошедший период (год).

4.8. Заслушивание и принятие решений об аттестации детей и переводе в группы последующих годов обучения.

4.9. Заслушивание и принятие решения об отчислении обучающихся.

4.10. Выборы представителей в Методический, Художественный советы и Совет учреждения.

4.11. Утверждение характеристик педагогов, представляемых к награждению.

4.12. Обсуждение и корректировка содержания учебного плана, годового календарного учебного графика.

4.13. Внесение предложений по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив.

4.14. Внесение для обсуждения на Педагогических советах представления администрации Учреждения по интересующим педагогов вопросам деятельности Учреждения.

4.15. Заслушивание администрации Учреждения по вопросам, связанным с организацией образовательного процесса.

4.16. Рассмотрение вопросов о поощрении и наказании обучающихся Учреждения в пределах своей компетенции.

5. Права педагогического совета

Педагогический совет имеет право:

5.1. Требовать от всех членов педагогического коллектива единства подходов и действий.

5.2. Создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля. Консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете.

5.3. Принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенции.

5.4. В необходимых случаях на заседании Педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования, родители обучающихся, представители учреждений и т.п. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

5.5. Члены Педагогического совета имеют право:

- выносить на рассмотрение Педагогического совета вопросы, связанные с улучшением работы педагогического коллектива;

- получать дополнительную информацию о деятельности Учреждения;

- принимать решение по спорным вопросам, входящим в компетенцию Педагогического совета.

6. Ответственность Педагогического совета

Педагогический совет несет ответственность за:

6.1. Выполнение плана работы Учреждения.

6.2. Соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации и Республики Башкортостан.

6.3. Объективную оценку результативности деятельности членов Педагогического коллектива.

6.4. За разглашение сведений личного характера в отношении обучающихся.

6.5. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

7. Документация Педагогического совета

7.1. Решения Педагогического совета оформляются в книге протоколов. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

7.2. Нумерация протоколов Педагогического совета ведется с начала учебного года.

7.3. Книга протоколов Педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью Учреждения.

7.4. Протоколы заседаний Педагогического совета хранятся в делопроизводстве Учреждения согласно номенклатуре дел.

Принято решением Педагогического совета
МАУ ДО «Дворец творчества» МР Учалинский район РБ
(Протокол от «18» мая 20 16 г. № 5)